

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 2» СУРГУТСКОГО РАЙОНА
(МАУ ДО «Спортивная школа № 2» Сургутского района)

ПРИКАЗ

«10» февраля 2025 г.
пгт Белый Яр

№ 77-ОД

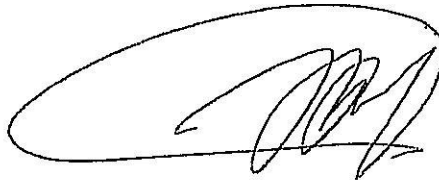
Об утверждении положения об
общем собрании работников
МАУ ДО «Спортивная школа № 2»
Сургутского района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации», Уставом МАУ ДО «Спортивная школа № 2»
Сургутского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об общем собрании работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 2» Сургутского района согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.Р. Пухаев

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
МАУ ДО «Спортивная школа № 2»
Сургутского района
«06» февраля 2025г.
Протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МАУ ДО «Спортивная школа № 2»
Сургутского района
М.Р. Пухачев
«06» февраля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
МАУ ДО «Спортивная школа № 2»
Сургутского района

М.П. Святогор
202__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа № 2» Сургутского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность общего собрания работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа №2» Сургутского района (далее – Общее собрание).

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа №2» Сургутского района (далее – Спортивная школа), а также настоящим положением.

1.3. Общее собрание является одним из коллегиальных органов управления Спортивной школой.

2. Основные цели

2.1. Общее собрание функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении Спортивной школой, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

2.2. Общее собрание осуществляет общее руководство Спортивной школой в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами Спортивной школы.

3. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

3.1. Организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Спортивной школы на высоком качественном уровне;

- 3.2. Определение перспективных направлений функционирования и развития Спортивной школы;
- 3.3. Привлечение общественности к решению вопросов развития Спортивной школы;
- 3.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности Спортивной школы;
- 3.5. Рассмотрение и принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Спортивной школы;
- 3.6. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- 3.7. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Спортивной школы;
- 3.8. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Спортивной школы, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 3.9. Внесение предложений о порядке стимулирования труда работников Спортивной школы;
- 3.10. Внесение предложений о поощрении работников Спортивной школы;
- 3.11. Направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Спортивной школы и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

4. Компетенция и полномочия Общего собрания

В компетенцию и полномочия Общего собрания входит:

- 4.1. Принятие Устава Спортивной школы, а также внесение изменений в него;
- 4.2. Принятие решения о заключении коллективного договора;
- 4.3. Принятие решения об образовании представительного органа (например, совета Спортивной школы и др.) для ведения коллективных переговоров с руководителем Спортивной школы по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- 4.4. Принятие коллективного договора;
- 4.5. Избрание представителей работников Спортивной школы в комиссию по трудовым спорам Спортивной школы;
- 4.6. Принятие решения о проведении забастовки и выборе органа возглавляющего забастовку;
- 4.7. Выдвижение коллективных требований работников Спортивной школы и избирание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового договора;
- 4.8. Принятие положения о педагогическом совете.
- 4.9. Обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Спортивной школы.

- 4.10. Обсуждение и принятие Положения об оплате труда.
- 4.11. Определение мер, способствующих более эффективной работе Спортивной школы.
- 4.12. Содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников Спортивной школы.
- 4.13. Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Спортивной школы.
- 4.14. Заслушивание публичного доклада руководителя Спортивной школы, его обсуждение.
- 4.15. Полномочия Общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

5. Структура и состав Общего собрания

- 5.1. В состав Общего собрания входят председатель Общего собрания, заместитель председателя Общего собрания, секретарь Общего собрания и члены Общего собрания. Состав Общего собрания утверждается локальным актом Спортивной школы.
- 5.2. Общее собрание осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.
- 5.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, и иные лица, необходимые для принятия решения.
- 5.4. Лица, приглашенные на заседание Общего собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.5. У лиц, приглашенных на заседание Общего собрания, отсутствует право голоса при голосовании.
- 5.6. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель.
- 5.7. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем.
- 5.8. Полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общего собрания определяются разделом 7 настоящего Положения.

6. Организация работы Общего собрания

- 6.1. Основной организационной формой деятельности Общего собрания является заседание.
- 6.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 6.3. Общее собрание созывается по инициативе работников Спортивной школы или по требованию руководителя Спортивной школы.
- 6.4. Решение Общего собрания считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 1/2 от его состава и проголосовало более 1/2 от числа присутствующих.

6.5. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов председателя, заместителя председателя и членов Общего собрания и оформляется протоколом.

6.6. Решения Общего собрания являются рекомендательными для работников Спортивной школы.

6.7. Решения Общего собрания, утвержденные приказом руководителя Спортивной школы, являются обязательными для исполнения.

7. Полномочия членов Общего собрания

7.1. Председатель Общего собрания:

- организует работу Общего собрания и председательствует на его заседаниях;
- утверждает место, дату, время и повестку дня заседания Общего собрания;
- возглавляет и руководит деятельностью Общего собрания;
- проводит заседания Общего собрания;
- подписывает от имени Общего собрания все документы, связанные с выполнением возложенных на Общее собрание задач;
- подписывает протокол заседания Общего собрания;
- даёт поручения членам Общего собрания в рамках компетенций и полномочий Общего собрания.

Председатель Общего собрания имеет право голоса при голосовании.

7.2. Заместитель председателя Общего собрания:

- по поручению председателя Общего собрания, организует деятельность работы членов Общего собрания;
- оказывает содействие председателю Общего собрания в подготовке заседаний, проектов решений, организации их исполнения;
- исполняет обязанности председателя Общего собрания в случае его отсутствия.
- принимает участие в заседании, голосовании и обсуждении рассматриваемых вопросов.

Заместитель председателя Общего собрания имеет право голоса при голосовании.

7.3. Секретарь Общего собрания:

- организует подготовку документов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений;
- ведёт делопроизводство Общего собрания;
- оформляет и подписывает протокол заседания Общего совета у председателя Общего собрания;
- своевременно доводит протокол Общего собрания до его членов;
- обобщает поступающую информацию и предложения лиц, участвующих в Общем собрании;

- информирует членов и приглашённых лиц Общего собрания о дате, времени, проекте повестки и месте проведения заседаний Общего собрания;
- хранит протоколы Общего собрания в течении 5 лет и передаёт по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7.4. Члены Общего собрания:

- вносят предложения по проекту повестки и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в заседаниях Общего собрания и обсуждении рассматриваемых вопросов, в подготовке документов и выработке решений Общего собрания;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесённых в повестку заседания Общего собрания, а также при голосовании;
- принимают, либо вносят предложения и замечания по документам, вынесенных на рассмотрение;
- выполняют поручения председателя Общего собрания в рамках компетенций и полномочий Общего собрания.

Члены Общего собрания имеют право голоса при голосовании.

8. Права и ответственность Общего собрания

8.1. Общее собрание имеет право:

- требовать от всех членов Общего собрания единства подходов и действий;
- рекомендовать членов Общего собрания к награждению и поощрению;
- вносить предложения по улучшению образовательного процесса в Спортивной школе.

8.2. Весь состав Общего собрания несёт ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Спортивной школы и их последствия.

9. Делопроизводство общего собрания

9.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

9.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) состава Общего собрания;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
- решение.

9.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.