

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МАУ ДО «Спортивная школа № 2»  
Сургутского района  
«07» февраля 2025г.  
Протокол № 02

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
МАУ ДО «Спортивная школа № 2»  
Сургутского района  
\_\_\_\_\_ М.Р. Пухаев  
«10» февраля 2025 г.

Принято с учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
Протокол №02/24 от 07.02.2025

## **Положение**

### **о порядке выдачи документов, подтверждающих обучение в МАУ ДО «Спортивная школа № 2» Сургутского района**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи документов, подтверждающих обучение в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа № 2» Сургутского района (далее – Положение) (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет случаи выдачи обучающимся документов, подтверждающих их обучение, образец документа об обучении, выдаваемого лицам, освоившим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации в Учреждении (далее – документ об обучении), образцы справок об обучении (о периоде обучения), устанавливает требования к их оформлению, регламентирует процедуру выдачи, учета и регистрации документов, подтверждающих обучение в Учреждении.

#### **2. Документы, подтверждающие обучение в Учреждении по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

2.1. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, по которым не предусмотрено итоговой аттестации, документы об обучении.

2.2. В качестве документа об обучении Учреждение выдает **свидетельство об обучении** по соответствующей дополнительной образовательной программе спортивной подготовки в области физической культуры с указанием уровня спортивной подготовки по образцу согласно **приложению №1** к настоящему Положению.

2.2.1. Свидетельство об обучении должно содержать следующие сведения:

- официальное название Учреждения в именительном падеже согласно Уставу Учреждения;
- наименование муниципального образования, в котором находится Учреждение;

- фамилия, имя и отчество лица, прошедшего обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- период обучения;
- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- объем дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- присвоенные обучающемуся спортивные разряды и спортивные звания;
- дополнительные сведения;
- дата выдачи документа;
- регистрационный номер (номер, присвоенный свидетельству об обучении).

Документ об обучении должен содержать подпись руководителя Учреждения или лица, его замещающего, которому делегированы соответствующие полномочия. На месте, отведенном для печати «М.П.», ставится печать Учреждения.

2.3. Лицам, освоившим часть дополнительной образовательной программы спортивной подготовки и (или) отчисленным из Учреждения, при досрочном прекращении образовательных отношений, Учреждение выдает *справку о периоде обучения* по образцу согласно *приложению №2* к настоящему Положению.

2.4. В случае необходимости Учреждение выдает лицам, обучающимся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки *справку*, подтверждающую факт обучения, по образцу согласно *приложению №3* к настоящему Положению.

### **3. Требования к оформлению, порядок выдачи, учета и регистрации документов об обучении, дубликатов документов об обучении и справок об обучении (периоде обучения)**

3.1. Документы об обучении (дубликаты указанных документов) и справки об обучении (о периоде обучения) оформляются на государственном языке Российской Федерации.

3.2. Учреждение вправе выдавать документ об обучении, являющийся защищенной от подделок полиграфической продукцией.

3.2.1. В случае изготовления документа об обучении на бланке, являющемся защищенной от подделок полиграфической продукцией, бланк документа имеет нумерацию, состоящую из 12 символов:

- первые два символа – двузначный цифровой код субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено Учреждение;
- третий и четвертый символы – двузначный номер лицензии, выданной предприятию-изготовителю федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим лицензирование производства и реализацию защищенной от подделок полиграфической продукции (при однозначном номере лицензии он дополняется слева цифрой «0»);
- пятый-двенадцатый символы – учетный номер предприятия-изготовителя, состоящий из восьми цифр.

3.3. Заполнение свидетельства об обучении производится машинным способом – с помощью принтера, шрифтом черного цвета.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) лица, прошедшего обучение по дополнительной образовательной программе в области физической культуры и спорта, пишется полностью в именительном падеже в соответствии с записью в паспорте или документе, его заменяющем. Фамилия, имя, отчество иностранного гражданина записываются по данным национального паспорта в русскоязычной транскрипции.

По строке «Дополнительные сведения» могут быть указаны:

- сведения об освоении части образовательной программы в другой организации – слова «часть образовательной программы в объеме \_\_\_\_ освоена в \_\_\_\_ и полное официальное наименование организации»;
- результаты последней промежуточной аттестации;
- сведения о периоде обучения на этапе спортивной подготовки;
- иные дополнительные сведения.

3.4. Выдаваемому свидетельству об обучении присваивается номер. Номер свидетельства об обучении включает в себя: две последние цифры года, в котором осуществляется выдача свидетельства об обучении, знак тире (-), порядковый номер записи в книге регистрации выдачи свидетельств об обучении (например 25-16).

3.5. Требования к оформлению дубликатов документов об обучении аналогичны требованиям к оформлению документов об обучении.

Дополнительно на дубликате свидетельства об обучении в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется оттиск штампа «ДУБЛИКАТ» или надпись «Дубликат».

3.6. В случае отсутствия какой-либо информации соответствующие сведения в документе об обучении или дубликате указанного документа не заполняются с указанием символа (-).

3.7. Присвоенный Учреждением номер свидетельства об обучении сохраняется при выдаче дубликата свидетельства об обучении.

3.8. Справки об обучении (о периоде обучения) оформляются на официальном бланке Учреждения, заполняются машинным способом – с помощью принтера шрифтом черного цвета, или каллиграфически – тушью черного, синего или фиолетового цвета.

3.9. Подпись на документах, подтверждающих обучение в Учреждении, проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цвета. Подписание документов факсимильной подписью не допускается.

3.10. Свидетельство об обучении выдается Учреждением по личному заявлению обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации поступления заявления.

3.11. Свидетельство об обучении выдается Учреждением:

- на основании приказа директора Учреждения об отчислении обучающегося, в связи с окончанием обучения по соответствующей дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

- под личную подпись обучающегося при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность (для законных представителей – и документов, подтверждающих полномочия), либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

3.12. Свидетельство об обучении может быть выдано в любое время после завершения освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

3.13. Дубликат свидетельства об обучении выдается обучающемуся и (или) родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося в порядке и сроки, предусмотренные для выдачи свидетельства об обучении.

3.14. **Справка о периоде обучения** выдается Учреждением лицам, освоившим часть дополнительной образовательной программы спортивной подготовки и (или) отчисленным из Учреждения, при досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося.

Справка о периоде обучения выдается по запросу обучающегося и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в срок, не превышающий 3 рабочих дня с момента запроса.

3.15. **Справка о факте обучения** для лиц, обучающихся в Учреждении, выдается Учреждением обучающемуся и (или) родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося в срок, не превышающий 3 рабочих дня с момента запроса.

3.16. Для учета выдачи документов об обучении, дубликатов об обучении, справок об обучении (о периоде обучения) в Учреждении ведутся книги регистрации выдачи документов (далее – книга регистрации):

- книга регистрации выдачи свидетельств об обучении /дубликатов свидетельств об обучении согласно приложению №4 к настоящему Положению;
- книга регистрации выдачи справок об обучении (о периоде обучения) согласно приложению №5 к настоящему Положению.

3.17. В книгу регистрации вносятся следующие данные:

- а) порядковый регистрационный номер;
- б) дата выдачи документа;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, прошедшего (проходившего) обучение/обучающегося;
- г) дата рождения лица, прошедшего (проходившего) обучение/обучающегося;
- д) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, по которой осуществлялось (ется) обучение;
- е) дата и номер приказа Учреждения об отчислении обучающегося (при выдаче свидетельства об обучении, их дубликатов и справок о периоде обучения);
- ж) номер бланка (при выдаче документов об обучении, дубликатов документов об обучении, являющихся защищенной от подделок полиграфической продукцией);
- з) номер свидетельства об обучении (при выдаче дубликатов свидетельств об обучении);

и) фамилия, имя, отчество и подпись лица, которому выдан документ.

3.18. За выдачу документов об обучении и их дубликатов, а так же справок об обучении (периоде обучения) плата в Учреждении не взимается.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

4.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются с учетом мнения Совета родителей (законных представителей), рассматриваются на педагогическом совете Учреждения и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

4.3. Положение подлежит актуализации при изменении действующего законодательства Российской Федерации.

(полное наименование учреждения)

Г. \_\_\_\_\_

**СВИДЕТЕЛЬСТВО  
об обучении**

Настоящее свидетельство об обучении подтверждает что

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество обучающегося (последнее – при наличии))*

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ обучался (лась) в

\_\_\_\_\_  
*(наименование учреждения)*

и освоил(а) дополнительную образовательную программу спортивной подготовки

\_\_\_\_\_  
*(наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки)*

в объеме \_\_\_\_\_ часов.

**Присвоенные спортивные разряды и спортивные звания:**

Спортивный разряд/спортивное звание	Основание (приказ о присвоении (подтверждении) разряда, звания)

Дополнительные сведения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ /ФИО/

М.П.

Дата выдачи: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ г.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 2» СУРГУТСКОГО РАЙОНА**  
(МАУ ДО «Спортивная школа № 2» Сургутского района)

ул. Симонова, д. 1а, пгт Белый Яр, Сургутский район, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, 628433  
Телефон/факс: 8(3462) 74-64-01, dsch2.ucoz.ru, e-mail: sportshkola-2@yandex.ru  
ОКПО 38010900 ОГРН 1128617000148 ИНН/КПП 8617030426/861701001 л/с 020 70 290 4

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_

**СПРАВКА о периоде обучения**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

\_\_\_\_\_ г.р. в том, что он(а) в действительно обучался (лась) в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа №2» Сургутского района по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки " \_\_\_\_\_ " с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года (приказ о приеме № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года) по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года (приказ об отчислении № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года) у тренера-преподавателя \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество тренера-преподавателя)

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ /ФИО/

М.П.

Приложение №3  
к настоящему Положению

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 2» СУРГУТСКОГО РАЙОНА**  
(МАУ ДО «Спортивная школа № 2» Сургутского района)

ул. Симонова, д. 1а, пгт Белый Яр, Сургутский район, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, 628433  
Телефон/факс: 8(3462) 74-64-01, dsch2.ucoz.ru, e-mail: sportshkola-2@yandex.ru  
ОКПО 38010900 ОГРН 1128617000148 ИНН/КПП 8617030426/861701001 л/с 020 70 290 4

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_

## СПРАВКА

Данная справка выдана \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

\_\_\_\_\_ г.р. в том, что он(а) в действительно обучается в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа №2» Сургутского района по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки " \_\_\_\_\_ " с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года (приказ о приеме № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года) у тренера-преподавателя \_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество тренера-преподавателя)

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

---

Справка дана по месту требования.

Директор \_\_\_\_\_ /ФИО/

М.П.



Приложение №5  
к настоящему Положению

**Книга регистрации выдачи свидетельств об обучении/дубликатов свидетельств об обучении**

№ п/п	Дата выдачи справки об обучении	ФИО обучающегося	Дата рождения обучающегося	Наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, освоенной обучающимся	Дата и номер приказа об отчислении обучающегося в связи окончанием обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки	ФИО получателя справки об обучении	Подпись получателя справки об обучении