



АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 25 » октября 2019 года
г. Сургут

№ 4262

Об утверждении Устава
муниципального автономного
учреждения спортивной подготовки
«Спортивная школа № 2»
Сургутского района и признании
утратившими силу некоторых
постановлений администрации
Сургутского района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Сургутского района, постановлениями администрации Сургутского района от 19.11.2010 № 3856-нпа «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Сургутского района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», от 23.03.2015 № 976 «Об утверждении типовых Уставов муниципального автономного учреждения, муниципального автономного образовательного учреждения, муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования Сургутского района», от 23.09.2019 № 3831 «Об изменении типа муниципальных бюджетных учреждений», на основании распоряжения администрации Сургутского района от 29.12.2017 № 1240-р «О наделении полномочиями и признании утратившим силу распоряжения администрации Сургутского района от 03.07.2017 № 660-р»:

1. Утвердить Устав муниципального автономного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района.

2. Директору муниципального автономного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района (Пухаев М.Р.):

2.1. В трёхдневный срок с даты издания настоящего постановления уведомить Инспекцию Федеральной налоговой службы России по Сургутскому району об утверждении Устава муниципального автономного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2. В течение тридцати дней с даты издания настоящего постановления произвести государственную регистрацию Устава муниципального автономного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района в Инспекции Федеральной налоговой службы России по Сургутскому району в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. В течение трёх дней с даты государственной регистрации Устава муниципального автономного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района представить в управление культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района документы, подтверждающие государственную регистрацию Устава.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Сургутского района:

- от 17.01.2017 № 85 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района»;

- от 27.04.2018 № 1680 «О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 17.01.2017 № 85»;

- от 18.02.2019 № 636 «О внесении изменений в постановление администрации Сургутского района от 17.01.2017 № 85».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Сургутский район.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района.

Заместитель главы Сургутского района



Т.Н. Османкина

Приложение к постановлению
администрации Сургутского района
от « 25 » октября 2019 года № 4262

Устав
муниципального автономного учреждения спортивной подготовки
«Спортивная школа № 2» Сургутского района.

Сургутский район
2019 год

1. Общие положения

1. Муниципальное автономное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района (далее - Автономное учреждение) создано путём изменения типа муниципального бюджетного учреждения спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района на основании постановления администрации Сургутского района от 23.09.2019 № 3831 «Об изменении типа муниципальных бюджетных учреждений».

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района создано путём изменения наименования муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» Сургутского района на основании постановления администрации Сургутского района от 07.09.2016 № 3123 «Об изменении наименования муниципальных бюджетных и автономных учреждений физической культуры и спорта Сургутского района».

1.2. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» Сургутского района создано путём изменения типа муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа № 2» на основании постановления администрации Сургутского района от 11.12.2014 № 4742 «Об изменении типа муниципальных образовательных и автономных учреждений физической культуры и спорта».

1.3. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа № 2» было создано на основании постановления администрации Сургутского района от 29.12.2011 № 5061 «О создании муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа № 2».

2. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей членства и создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Сургутский район в сфере физической культуры и спорта.

3. Учредителем Автономного учреждения является муниципальное образование Сургутский район.

4. Функции и полномочия учредителя в отношении Автономного учреждения, созданного муниципальным образованием Сургутский район, в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, осуществляются администрацией Сургутского района (далее - учредитель).

5. Учредитель осуществляет функции и полномочия путём принятия соответствующих решений и (или) принятия муниципальных правовых актов администрации Сургутского района, либо путём наделения функциями и полномочиями учредителя соответствующего отраслевого (функционального) органа администрации Сургутского района (далее - орган администрации района) в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Сургутского района.

6. Управление культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района осуществляет функции и полномочия учредителя Автономного учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Сургутского района и настоящим Уставом.

7. Собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование Сургутский район.

8. От имени Сургутского района полномочия собственника имущества Автономного учреждения осуществляет администрация Сургутского района.

9. Департамент управления муниципальным имуществом и жилищной политики администрации Сургутского района (далее - депимущества) обеспечивает исполнение полномочий администрации Сургутского района по осуществлению прав собственника на имущество Автономного учреждения.

10. Наименование Автономного учреждения:

- полное – Муниципальное автономное учреждение спортивной подготовки «Спортивная школа № 2» Сургутского района;
- сокращённое – МАУ СП «СШ № 2» Сургутского района.

11. Место нахождения Автономного учреждения: городское поселение Белый Яр, Сургутский район.

Почтовый адрес Автономного учреждения: 628433, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Сургутский район, городское поселение Белый Яр, пгт. Белый Яр, ул. Симонова, 1а.

12. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства, которые не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Автономного учреждения и действуют на основании утверждённого руководителем Автономного учреждения положения.

13. Автономное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и иными федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Уставом Сургутского района, муниципальными правовыми актами Сургутского района и настоящим Уставом.

14. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, которые открываются и ведутся в финансовом органе муниципального образования Сургутский район, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

15. Автономное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Автономное учреждение выполняет муниципальное задание, установленное учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

17. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

18. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или имущества субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, несёт собственник имущества:

18.1. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенных Автономным учреждением за счёт средств, выделенных собственником его имущества.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Автономного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт собственник имущества Автономного учреждения.

19. Собственник имущества Автономного учреждения не несёт ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

20. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

21. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

22. Муниципальное образование Сургутский район и администрация Сургутского района не имеют права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

23. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчёты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества

в определённых учредителем Автономного учреждения в средствах массовой информации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

24. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. Автономное учреждение обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Сургутского района.

26. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет и цели деятельности Автономного учреждения

27. Автономное учреждение создано в целях решения вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района, обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Сургутский район в сфере физической культуры и спорта.

28. Для достижения целей, указанных в пункте 27 настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет в пределах муниципального задания следующие виды основной деятельности:

- деятельность в области спорта прочая.

29. В соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) и (или) региональным перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, Автономное учреждение в рамках видов основной деятельности оказывает (может оказывать) следующие муниципальные услуги (работы):

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;
- спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта;
- спортивная подготовка по спорту лиц с интеллектуальными нарушениями;
- спортивная подготовка по спорту лиц с поражением ОДА;
- спортивная подготовка по спорту слепых.
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду

и обороне" (ГТО) (за исключением тестирования выполнения нормативов испытаний комплекса ГТО);

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

29.1. Автономное учреждение при оказании муниципальной услуги по спортивной подготовке реализует следующие этапы подготовки:

-этап начальной подготовки;

- тренировочный этап (этап спортивной специализации);

-этап совершенствования спортивного мастерства;

- этап высшего спортивного мастерства (по согласованию с учредителем).

30. Автономное учреждение вправе осуществлять сверх установленного муниципального задания платные услуги (работы),относящиеся к основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату, и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях:

Деятельность в области спорта прочая:

- проведение занятий по физической культуре и спорту (посещение бассейна - абонемент);

- проведение занятий по физической культуре и спорту (посещение тренажёрного, спортивного зала - абонемент);

- деятельность спортивных объектов (предоставление в пользование спортивного зала).

31. Автономное учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, не являющиеся основными видами деятельности, необходимыми для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствующей этим целям, за счёт средств физических и (или) юридических лиц:

31.1. Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания:

- услуги по предоставлению мест проживания для участников соревнований;

- услуги по предоставлению мест для проживания при проведении тренировочных сборов.

31.2. Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров:

- коньки;

- тубинги;

- роликовые коньки;

- велосипеды;

- самокаты;

- ринг;

- борцовский ковёр;

- спортивная экипировка;

- прочий спортивный инвентарь (средства защиты, инвентарь для игр на площадках и полях).

31.3. Деятельность в области медицины прочая - деятельность массажных кабинетов.

31.4. Реализация входных билетов и абонементов на посещение спортивно-массовых, культурно-массовых и спортивных мероприятий.

31.5. Размещение банкоматов, терминалов и другого оборудования.

31.6. Посещение солярия.

31.7. Организация и проведение различных форм выставочной деятельности спортивной и иной направленности, различного рода семинаров, конференций, симпозиумов и студий.

32. Автономное учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

33. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

34. Созданное путём изменения типа существующего муниципального учреждения Автономное учреждение вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных соответствующему муниципальному учреждению, до окончания срока действия таких документов.

3. Управление деятельностью Автономного учреждения

35. Органами управления Автономного учреждения являются учредитель Автономного учреждения, управление культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района, наблюдательный совет, руководитель Автономного учреждения, тренерский совет и иные органы управления Автономного учреждения.

36. Компетенция учредителя Автономного учреждения (администрации Сургутского района):

1) осуществляет функции и полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении руководителя Автономного учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района;

2) определяет приоритетное направление деятельности Автономного учреждения, принципы формирования и использование его имущества;

3) утверждает Устав Автономного учреждения, Устав в новой редакции, а также внесение в него изменений;

4) создаёт, реорганизует, ликвидирует и изменяет тип Автономного учреждения;

5) утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

6) назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

7) создаёт постоянно действующий коллегиальный орган Автономного учреждения;

8) рассматривает и одобряет предложения руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительства;

9) создаёт комиссии и проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

10) согласовывает штатное расписание Автономного учреждения;

11) устанавливает систему оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников Автономного учреждения;

12) определяет условия оплаты труда руководителя, его заместителя, главного бухгалтера Автономного учреждения;

13) разрабатывает и устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые Автономным учреждением, и работы, выполняемые Автономным учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

14) принимает решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий;

15) открывает и ведёт лицевые счета Автономного учреждения;

16) закрепляет муниципальное имущество за Автономным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с целями, предметом, видами деятельности, определёнными Уставом Автономного учреждения, а также назначением имущества;

17) обеспечивает оформление акта о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления Автономному учреждению в течение одного месяца со дня издания постановления администрации района о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления;

18) выдаёт согласие Автономному учреждению на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Автономным учреждением или приобретённым Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также при наличии оснований оформляет мотивированный отказ в даче такого согласия;

19) формирует перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Автономным учреждением, а также изменения и дополнения в указанный перечень в порядке, установленном постановлением администрации района;

20) изымает излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закреплённое за Автономным учреждением либо приобретённое Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, и распоряжается по своему усмотрению;

21) выдаёт согласие Автономному учреждению на внесение недвижимого имущества, закреплённого за Автономным учреждением или приобретённое

автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценного движимого имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда;

22) осуществляет контроль за деятельностью Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

23) согласовывает коллективный договор (соглашение) Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения (дополнения);

24) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения предложения об изъятии имущества, закреплённого за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

25) согласовывает отчёт о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в части использования имущества, закреплённого за Автономным учреждением в порядке, установленном постановлением администрации района;

26) осуществляет контроль за сохранностью и использованием по значению муниципального имущества Автономного учреждения в порядке, установленном муниципальным правовым актом Сургутского района;

27) устанавливает порядок проведения кассовых выплат за счёт средств Автономного учреждения;

28) предоставляет субсидии в случаях и в порядке, предусмотренных решением Думы Сургутского района о бюджете Сургутского района на текущий финансовый год и плановый период и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Сургутского района;

29) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами и муниципальными правовыми актами Сургутского района.

37. Компетенция управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района:

1) выступает инициатором создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации Автономного учреждения, осуществляет контроль за созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией Автономного учреждения и выполнением всех соответствующих мероприятий;

2) осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов Сургутского района и других документов, связанных с созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией Автономного учреждения, обеспечивает согласование проектов муниципальных правовых актов

Сургутского района, связанных с созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией Автономного учреждения и их подписание, а также иных проектов муниципальных правовых актов Сургутского района, необходимых для осуществления функций и полномочий учредителя;

3) определяет цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения;

4) согласовывает Устав Автономного учреждения, Устав Автономного учреждения в новой редакции, а также вносимые в него изменения;

5) представляет главе Сургутского района кандидатуру руководителя Автономного учреждения;

6) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Автономного учреждения основными видами деятельности в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

7) обеспечивает принятие перечня мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения;

8) согласовывает коллективный договор (соглашение) Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения (дополнения);

9) принимает решение о возврате Автономному учреждению в очередном финансовом году остатков средств, предоставленных Автономному учреждению из бюджета Сургутского района в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 и пункта 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при наличии потребности в направлении средств на те же цели;

10) формирует перечень особо ценного движимого имущества, без которого осуществление Автономным учреждением предусмотренных его Уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено и предоставляет его в депозит в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

11) согласовывает внесение недвижимого имущества, закреплённого за Автономным учреждением или приобретённое Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценного движимого имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав музейного фонда Российской Федерации, архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);

12) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Автономным учреждением или приобретённым Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также при наличии оснований оформляет мотивированный отказ в даче такого согласования;

13) предварительно рассматривает предложения руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

14) формирует предложения по включению представителей учредителя Автономного учреждения в состав наблюдательного совета, проверяет соблюдение требований к составу наблюдательного совета, установленных статьёй 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», обеспечивает принятие решения о назначении членов наблюдательного совета, а также принятие решения о досрочном прекращении полномочий члена наблюдательного совета, являющегося представителем учредителя;

15) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения:

- предложения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;
- предложения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения о реорганизации Автономного учреждения и о его ликвидации;

16) обеспечивает принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство;

17) обеспечивает подготовку документов и других материалов, необходимых для обращения в суд о признании крупной сделки недействительной, которая совершена с нарушением требований, установленных статьёй 15 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

18) обеспечивает подготовку документов и других материалов, необходимых для обращения в суд о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, установленных статьёй 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

19) согласовывает отчёт о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

20) обеспечивает и (или) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с порядком, установленным муниципальным правовым актом Сургутского района;

21) утверждает сформированные Автономным учреждением Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Автономному учреждению (в рамках составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения);

22) осуществляет контроль за деятельностью Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Сургутского района;

23) обеспечивает принятие решения об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем году остатков средств субсидии на иные цели при наличии потребности в их использовании на те же цели;

24) осуществляет контроль за выполнением Автономным учреждением требований об обеспечении открытости и доступности информации о своей деятельности, в случае передачи права по размещению на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов указанных в подпункте 3.3. пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также сведений о нормативных правовых актах, устанавливающих тарифы на услуги либо порядок их установления, если возможность взимания платы за услугу в рамках муниципального задания установлена федеральными законами;

25) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в порядке, установленном законодательством Ханты-Мансийского автономного округа– Югры и муниципальными правовыми актами Сургутского района;

26) осуществляет контроль за сроками исполнения Автономным учреждением обязанности по обеспечению регистрации права оперативного управления на закреплённое за Автономным учреждением муниципального недвижимого имущества;

27) принимает решение о прекращении (расторжении) трудового договора с руководителем автономного учреждения в соответствии со статьёй 278 Трудового кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном Положением о кадровом делопроизводстве в отношении руководителей муниципальных организаций Сургутского района;

28) утверждает бюджетную смету, осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета Сургутского района и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Сургутского района в установленном порядке;

29) учитывает информацию о выполнении разработанных Автономным учреждением планов мероприятий по улучшению качества своей работы при оценке эффективности работы его руководителя;

30) в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности муниципальных учреждений на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает документы, указанные в подпункте 3.3. пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ

«О некоммерческих организациях» или передаёт на основании принятого администрацией Сургутского района постановления права по размещению на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов об Автономном учреждении этому Автономному учреждению;

31) осуществляет иные функции и полномочия учредителя в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района и (или) доверенностями.

38. Наблюдательный совет Автономного учреждения:

39. В Автономном учреждении создаётся наблюдательный совет Автономного учреждения (далее - наблюдательный совет) в составе 7 членов (не менее, чем пять и не более, чем одиннадцать членов).

40. В состав наблюдательного совета входят:

- представители учредителя 1 человек;
- представители органа администрации Сургутского района осуществляющего управление муниципальным имуществом 1 человек;
- представители общественности 3 человека;
- представители работников Автономного учреждения 2 человека.

Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

41. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем.

Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета Автономного учреждения или о досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива Автономного учреждения путём голосования. Представитель работников Автономного учреждения назначается членом наблюдательного совета или прекращает свои полномочия при условии, если за его назначение (прекращение полномочий) было отдано большинство голосов от списочного состава участников собрания.

42. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет.

43. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

44. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть Членами наблюдательного совета. Директор участвует в заседаниях наблюдательного совета Автономного учреждения с правом совещательного голоса.

45. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по его личной просьбе;

- в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырёх месяцев;

- в случае привлечения его к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений, а также могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

46. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета другими членами, назначаемыми в порядке, установленном настоящим Уставом.

47. Работу наблюдательного совета организует председатель наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

48. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

49. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

50. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

51. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Автономного учреждения, члена наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

52. Секретарь наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет в письменной форме членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

53. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета.

54. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

55. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе

проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путём проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам рассмотрения предложений руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок и о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

56. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

57. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Автономного учреждения созывается по требованию учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

58. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения и утверждение Устава в новой редакции;

2) предложения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения об изъятии имущества, закреплённого за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению руководителя Автономного учреждения отчёты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность Автономного учреждения;

8) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия учредителя;

9) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

12) предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета.

59. По вопросам, указанным в абзацах 1 - 4, 7, 8 пункта 58 настоящего Устава, наблюдательный совет даёт рекомендации. Учредитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Автономного учреждения.

60. По вопросу, указанному в абзаце 6 пункта 58 настоящего Устава, наблюдательный совет даёт заключение, копия которого направляется учредителю Автономного учреждения.

По вопросам, указанным в абзацах 5, 12 пункта 58 настоящего Устава, наблюдательный совет даёт заключение. Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Автономного учреждения.

61. По вопросам, указанным в абзацах 9, 10, 11 пункта 58 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Автономного учреждения.

62. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в абзацах 1 - 8, 12 пункта 58 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

63. Решения по вопросам, указанным в абзацах 9 и 11 пункта 58 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

64. Решение по вопросу, указанному в абзаце 10 пункта 58 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом Автономного учреждения в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

65. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

66. По требованию наблюдательного совета Автономного учреждения или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Автономного учреждения.

67. Члены наблюдательного совета обязаны относиться к интересам Автономного учреждения как к своим собственным.

68. Члены наблюдательного совета не вправе:

1) совершать действия, не отвечающие критериям порядочности (разглашать сведения, отнесённые к коммерческой тайне, другую конфиденциальную информацию, которая стала им известна в силу своего положения);

2) действовать в интересах третьих лиц в ущерб интересам Автономного учреждения.

69. Члены наблюдательного совета несут ответственность за:

1) недобросовестность и неразумность своих действий;

2) несоответствие действия (бездействия) обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

70. Руководителем Автономного учреждения:

71. Руководителем Автономного учреждения является директор.

72. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесённых федеральными законами и настоящим Уставом к компетенции учредителя, наблюдательного совета, тренерского совета, в том числе:

1) организует работу Автономного учреждения;

2) несёт персональную ответственность за деятельность Автономного учреждения;

3) действует без доверенности от имени Автономного учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в государственных органах, органах местного самоуправления иных муниципальных образований;

4) заключает в установленном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Сургутского района и настоящим Уставом соглашения, а также заключает муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Автономного учреждения в соответствии с Федеральным Законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

5) выдаёт доверенности, совершает иные юридические действия;

6) утверждает должностные инструкции работников Автономного учреждения;

7) заключает, изменяет, расторгает трудовые договоры с работниками Автономного учреждения;

8) утверждает штатное расписание Автономного учреждения;

9) осуществляет функции работодателя в отношении работников Автономного учреждения;

10) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета, а также внутренние документы регламентирующие деятельность Автономного учреждения;

11) представляет годовую бухгалтерскую отчётность наблюдательному совету для утверждения;

12) на основании решения учредителя создаёт и ликвидирует филиалы Автономного учреждения, открывает и закрывает его представительства, утверждает положения о них;

13) назначает на должность руководителей представительств и филиалов Автономного учреждения;

14) делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

15) в пределах своей компетенции издаёт приказы, даёт распоряжения и указания, обязательные для всех работников Автономного учреждения, контролирует их исполнение;

16) обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

17) утверждает документы, регулирующие внутреннюю деятельность Автономного учреждения, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции учредителя;

18) утверждает тарифы на услуги, в установленном законодательством порядке;

19) размещает в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Автономного учреждения на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документы, указанные в подпункте 3.3. пункта 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в случае передачи данного права Автономному учреждению на основании муниципального правового акта Сургутского района;

20) устанавливает систему оплаты труда работников Автономного учреждения с учётом мнения представительного органа работников и в соответствии с муниципальными правовыми актами Сургутского района.

73. Руководитель Автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключённого с учредителем срочного трудового договора на срок не более 5 лет и в соответствии с должностной инструкцией.

74. Директор принимает решение после рассмотрения заключений наблюдательного совета по следующим вопросам:

1) об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

2) о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета.

75. Директор обязан соблюдать решение наблюдательного совета по следующим вопросам:

- 1) совершение крупных сделок;
- 2) совершение сделок, в которых имеется заинтересованность;
- 3) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

76. Руководитель Автономного учреждения несёт следующую ответственность:

76.1. Персональную:

- 1) за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства в случаях, предусмотренных законодательством;
- 2) за причинение ущерба жизни и здоровью работников Автономного учреждения во время рабочего процесса;
- 3) за несоблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- 4) за ведение воинского учёта, бронирование работников учреждения - граждан пребывающих в запасе с нарушениями действующего законодательства;
- 5) за ведение учёта и хранения архивных документов с нарушениями действующего законодательства;
- 6) за нарушение договорных, расчётных обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, а также некачественную и неэффективную работу Автономного учреждения, за невыполнение муниципального задания;
- 7) за совершение крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;
- 8) за совершение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований действующего законодательства;
- 9) за недобросовестность и неразумность своих действий;
- 10) за несоответствие действия (бездействия) обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску;
- 11) за убытки, причинённые по своей вине Автономному учреждению.

76.2. Также директор:

- 1) несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый Автономному учреждению;
- 2) несёт дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- 3) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Автономного учреждения.

77. Тренерский совет Автономного учреждения является постоянно действующим органом управления Автономного учреждения.

Состав и организационная структура тренерского совета определяется положением о тренерском совете, которое утверждает руководитель Автономного учреждения.

78. К полномочиям тренерского совета относятся:

- обобщение и распространение передового опыта, подготовка публикаций, внедрение новейших методик подготовки спортсменов;
- руководство подготовкой конференций, семинаров, формирование банка спортивных инноваций и современных методов тренировочной работы со спортсменами;
- совершенствование тренировочной деятельности Автономного учреждения, мастерства тренерского состава;
- осуществление контроля за тренировочным процессом.

79. Заседание тренерского совета проводится в соответствии с планом работы тренерского совета.

80. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей части членов. Организацию выполнения решения тренерского совета осуществляет председатель или иные лица, указанные в решении. Результаты работы сообщаются на следующих заседаниях.

81. Вопросы, относящиеся к деятельности тренерского совета Автономного учреждения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются положением о тренерском совете Автономного учреждения.

82. Деятельность указанных органов управления Автономным учреждением регламентируется соответствующими локальными актами Автономного учреждения, разработанными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Правила приёма лиц (поступающих), проходящих спортивную подготовку по видам спорта в Автономное учреждение

83. Приём лиц (поступающих), проходящих спортивную подготовку по видам спорта в Автономное учреждение проходит на всех этапах спортивной подготовки по видам спорта по программам спортивной подготовки по видам спорта и по индивидуальным планам спортивной подготовки по видам.

84. При приёме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

85. Приём поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

86. Приём в Автономное учреждение осуществляется на количество мест в соответствии с утверждённым муниципальным заданием.

87. Автономное учреждение вправе осуществлять приём поступающих сверх утверждённого муниципального задания для осуществления спортивной подготовки на платной основе.

88. Набор поступающих осуществляется ежегодно не позднее 01 октября текущего года.

89. Индивидуальный отбор поступающих при приёме в Автономное учреждение заключается в проведении первичного контроля на основании Положения о текущем и промежуточном контроле спортсменов проходящих спортивную подготовку по видам спорта.

90. Для осуществления процедуры приёма и (или) отбора поступающих в Автономном учреждении приказом директора по согласованию с управлением культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района создаётся приёмная комиссия по видам спорта. Организация работы приёмной комиссии по видам спорта отражена в Положении о текущем и промежуточном контроле спортсменов проходящих спортивную подготовку по видам спорта.

91. Для приёма поступающих в Автономное учреждение их родители (законные представители) или совершеннолетние лица должны предоставить следующие документы:

- заявление о приёме в Автономное учреждение;
- свидетельство о рождении ребёнка или копия паспорта (при наличии);
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотографию поступающего (в количестве 1 штуки, цветная или черно-белая, формата не более 10x15).

92. При приёме в Автономное учреждение, родителей (законных представителей) или совершеннолетних лиц, знакомят с Уставом, учредительными документами, локальными актами Автономного учреждения, а также получают согласие на обработку персональных данных.

93. Автономное учреждение вправе отказать в приёме документов в следующих случаях:

- заявление не поддётся прочтению;
- не указаны фамилия, имя, отчество заявителя в заявлении;
- предоставление неполного перечня документов, указанных в пункте 91 настоящего Устава;
- предоставление документов лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

94. Приём в группы производится с учётом этапов спортивной подготовки:

94.1. Спортивно-оздоровительные группы. Формируются как из вновь зачисляемых в группы по видам спорта, так и из занимающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

94.2. Этап начальной подготовки. Группы начальной подготовки формируются как из вновь зачисляемых в Автономное учреждение,

так и из занимающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься данным видом спорта.

94.3. Тренировочный этап. Формируется на конкурсной основе из занимающихся, прошедших необходимую начальную подготовку не менее одного года и выполнивших контрольные нормативы по общефизической и специальной подготовке. В исключительных случаях на тренировочный этап могут быть зачислены лица, не прошедшие начальную подготовку, но показавшие по результатам контрольных нормативов соответствие данному этапу подготовки. Перевод на этом этапе осуществляется при условии выполнения занимающимися контрольно-переводных нормативов по общей физической и специальной подготовке, а также выполнившие требования и нормы соответствующих спортивных разрядов.

94.4. Этап совершенствования спортивного мастерства. Формируется в соответствии с Федеральными стандартами по видам спорта и/ или программой спортивной подготовки по видам спорта.

94.5. Этап высшего спортивного мастерства. Формируется в соответствии с Федеральными стандартами по видам спорта и/ или программой спортивной подготовки по видам спорта.

95. Зачисление поступающих в Автономное учреждение оформляется приказом директора не позднее 01 октября текущего года.

4. Имущество и финансовое обеспечение Автономного учреждения

96. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

97. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

98. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Автономным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

99. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности.

100. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым

имуществом, закреплёнными за ним учредителем или приобретёнными Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

101. Источниками формирования имущества Автономного учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования от граждан и юридических лиц;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых Уставом.

102. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

103. Источниками финансового обеспечения Автономного учреждения являются:

1) субсидия на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

2) субсидия, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), рассчитанная в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнению работ) в сфере физической культуры и спорта;

3) субсидии на иные цели;

4) гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемые по результатам конкурсов;

5) публичные обязательства перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы (планируется передать) в установленном порядке Автономному учреждению;

6) средства от оказания платных услуг Автономным учреждением;

7) иные источники, не запрещённые действующим законодательством

104. Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

105. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закреплённое

им за Автономным учреждением либо приобретённое Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться по своему усмотрению.

106. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

107. Недвижимое имущество, закреплённое за Автономным учреждением или приобретённое за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учёту в установленном законодательством порядке.

108. Автономное учреждение вправе с согласия учредителя вносить недвижимое имущество, указанное в пункте 107 в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

109. Депимущества обеспечивает организацию мероприятий, необходимых для изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закреплённого за Автономным учреждением либо приобретённого Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

Изъятие оформляется постановлением администрации Сургутского района.

5. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения и изменение его типа

110. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

111. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких Автономных учреждений;
- 2) присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 5) преобразования в фонд.

112. Допускается реорганизация Автономного учреждения с одновременным сочетанием различных её форм, предусмотренных пунктом 111 настоящего Устава.

113. Автономное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации Автономного учреждения, создаваемого в результате реорганизации.

114. При реорганизации Автономного учреждения в форме присоединения к нему другого муниципального учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого муниципального учреждения.

Государственная регистрация муниципального учреждения, создаваемого в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких муниципальных учреждений - первого по времени государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации (пункт 1 статьи 60.1 Гражданского кодекса Российской Федерации).

115. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

116. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

117. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

118. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передаётся ликвидационной комиссией учредителю Автономного учреждения.

119. Изменение типа Автономного учреждения:

120. Изменение типа Автономного учреждения не является его реорганизацией.

При изменении типа Автономного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

121. Изменение типа существующего Автономного учреждения в целях создания казённого или бюджетного учреждения, осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами Сургутского района.

6. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Автономного учреждения

122. Деятельность Автономного учреждения регламентируется следующими локальными актами:

- приказами;
- коллективным договором;
- штатным расписанием;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- должностными инструкциями, иными локальными актами.

123. Локальные акты Автономного учреждения не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

7. Порядок внесения изменений в Устав Автономного учреждения

124. Изменения в настоящий Устав, а также Устав в новой редакции утверждаются постановлением администрации Сургутского района и подлежат государственной регистрации.

125. Государственная регистрация Устава, изменений в Устав и Устав в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

126. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников Автономного учреждения.

127. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, Автономное учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

